



Protocollo n.136/Avv.23/2024 del 12/10/2026

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLE DESTINATARIE

n. 12 posti disponibili

PR Sicilia FSE+ 2021–2027 – Avviso n. 23/2024 “Occupazione Donna”

Progetto “WORK(H)ER” – ID istanza 195

D.R.S. n. 4494 del 30/09/2026 – Decreto di impegno del finanziamento

CUP G44E24003650009 | CIP 2021.IT.05.SFPR.014/001/04.3/06.02.03/A23_24/107

Premesse e riferimenti

Il presente Avviso è emanato in attuazione dell’Avviso n. 23/2024 “Occupazione Donna”, approvato con D.D.G. n. 4535 del 23/12/2024 e successivamente aggiornato con D.D.G. n. 3212 del 07/08/2025, nonché del D.D.G. n. 3420 del 12/08/2026 di approvazione degli elenchi definitivi delle istanze ammissibili ed escluse e del D.R.S. n. 4494 del 04/09/2026, con il quale è stato disposto l’impegno di finanziamento a favore dell’ente Associazione MAS JOB per l’istanza ID 195 “WORK(H)ER”.

Il progetto è cofinanziato dal PR Sicilia FSE+ 2021–2027 e persegue la finalità di migliorare l’accesso al mercato del lavoro delle donne in situazione di svantaggio attraverso un percorso integrato di orientamento, formazione specialistica, tirocinio e supporto all’autoimpiego/inserimento lavorativo.

Art. 1 – Soggetto beneficiario, finalità e oggetto

Associazione MAS JOB, P. IVA/C.F. 02904660830, con sede in Viale San Martino n. 62, Scala C, Piano 4, 98122 Messina (ME), indice una selezione pubblica per l’ammissione di n. 12 destinatarie al progetto **“WORK(H)ER” – ID 195**.

La selezione è finalizzata alla costituzione del gruppo di destinatarie che parteciperà alle attività progettuali approvate. La partecipazione è gratuita. Le indennità sono riconosciute esclusivamente nei casi, nei limiti e alle condizioni stabilite dall’Avviso regionale, in relazione alle attività effettivamente svolte e alle presenze regolarmente documentate.

Art. 2 – Posti disponibili e graduatoria di riserva

Sono disponibili n. 12 posti. Le candidate ammissibili eccedenti i posti disponibili formeranno una graduatoria di riserva, utilizzabile per eventuali subentri nei limiti temporali e alle condizioni consentite dall’Avviso regionale.

L’eventuale ammissione di uditrici, fino al limite massimo consentito dall’Avviso e senza aggravio sul costo del progetto, potrà essere disposta dall’Ente solo ove compatibile con il progetto approvato e con le disposizioni regionali vigenti. Alle uditrici non spettano le indennità previste per le destinatarie finanziate, salvo diversa disposizione dell’Amministrazione.

Art. 3 – Destinatarie e requisiti di ammissibilità

Possono presentare domanda le donne appartenenti alle categorie e in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 dell'Avviso n. 23/2024 nella versione vigente. I requisiti devono essere posseduti alla data prevista dalla disciplina regionale e risultare verificabili documentalmente.

- essere donna disoccupata o non occupata;
- essere cittadina italiana oppure, se cittadina extra UE, possedere il titolo di soggiorno/status richiesto dall'art. 5 dell'Avviso, con i relativi requisiti temporali;
- essere residente o domiciliata nel territorio della Regione Siciliana da almeno sei mesi, secondo quanto previsto dall'art. 5 dell'Avviso;
- avere età compresa tra 18 e 56 anni compiuti, secondo la previsione dell'Avviso;
- essere iscritta presso un Centro per l'Impiego della Regione Siciliana;
- essere in possesso di Dichiarazione di Immediata Disponibilità (DID) e Patto di Servizio ai sensi degli artt. 19 e 20 del D.Lgs. 150/2015;
- rispettare il requisito di territorialità previsto dall'Avviso con riferimento alla provincia in cui opera il soggetto ospitante del tirocinio;
- non essere inserita contemporaneamente in altra proposta progettuale finanziata a valere sull'Avviso n. 23/2024;
- non avere rapporti coniugali né rapporti di parentela e/o affinità entro il secondo grado con il titolare, rappresentante legale, amministratori, componenti del CdA o soci del soggetto beneficiario, nei termini previsti dall'Avviso.

Il possesso dei requisiti sarà oggetto di verifica da parte dell'ente Associazione Mas Job e, per gli adempimenti di competenza, del Centro per l'Impiego. L'ammissione resta subordinata all'esito positivo delle verifiche previste dall'Avviso.

Art. 4 – Articolazione del percorso

Il percorso è integrato e sequenziale. La durata complessiva della misura non può eccedere il termine massimo previsto dall'Avviso a decorrere dall'avvio della prima azione.

Azione	Contenuto	Durata	Indennità / condizioni
1	Orientamento iniziale e specialistico individuale	10 ore per destinataria	€ 3,50/ora, nei limiti e alle condizioni dell'Avviso; escluse eventuali uditive
2	Formazione trasversale/specialistica mirata all'inserimento lavorativo	240 ore	€ 3,50/ora; frequenza minima prevista per la conclusione positiva e la prosecuzione
3	Tirocinio extracurriculare	fino a 6 mesi; max 720 ore	€ 500,00 lordi/mese; riconoscimento secondo soglia di frequenza e proporzionalità previste dall'Avviso
4	Orientamento specialistico in uscita	20 ore	€ 3,50/ora, se e nella misura prevista dal progetto/Avviso
4a	Supporto all'autoimpiego e alla creazione d'impresa	100 ore	€ 3,50/ora, se e nella misura prevista dal progetto/Avviso
4b	Inserimento lavorativo – Incontro Domanda Offerta (IDO)	16 ore	€ 3,50/ora, se e nella misura prevista dal progetto/Avviso



Art. 5 – Contenuti della formazione – Azione 2

L'Azione 2 ha una durata complessiva di 240 ore ed è articolata, secondo il progetto approvato, nei seguenti contenuti:

- Competenze digitali: 100 ore, finalizzate alla preparazione per certificazione informatica coerente con DigComp 2.2/e-CF;
- Lingua inglese: 100 ore, finalizzate alla preparazione per certificazione di livello almeno B1;
- Nozioni di igiene e formazione sulla sicurezza dei lavoratori – rischio alto: 16 ore;
- Pari opportunità nel mercato del lavoro: 6 ore;
- Sostenibilità ambientale e pratiche eco-friendly: 18 ore.

Le certificazioni/attestazioni previste saranno rilasciate secondo le condizioni del progetto approvato e della disciplina applicabile.

Art. 6 – Frequenza, assenze, registrazione delle presenze e prosecuzione

Per l'Azione 2 la conclusione positiva richiede la frequenza di almeno il 70% delle 240 ore. Il mancato raggiungimento della soglia prevista impedisce la prosecuzione alle azioni successive, salvo diverse disposizioni dell'Amministrazione. Le presenze saranno registrate mediante gli strumenti e i registri previsti dal Vademecum PR FSE+ e dalle disposizioni attuative.

La giornata formativa è organizzata nel rispetto della versione vigente dell'Avviso e delle successive disposizioni regionali. Le destinatarie sono tenute alla puntualità e alla sottoscrizione/validazione delle presenze secondo le modalità indicate dall'Ente.

Art. 7 – Tirocinio extracurricolare

Le destinatarie che concludono positivamente le azioni propedeutiche previste dal progetto sono avviate al tirocinio presso i soggetti ospitanti aderenti. Il tirocinio è una misura formativa on the job e non costituisce rapporto di lavoro.

La durata può arrivare fino a 6 mesi e comunque entro il limite massimo di 720 ore, nel rispetto dei limiti orari previsti dall'Avviso. L'indennità di tirocinio è pari a € 500,00 lordi mensili ed è riconosciuta secondo la soglia minima di frequenza mensile e gli eventuali criteri di proporzionalità previsti dalla disciplina regionale.

Art. 8 – Azione 4 e sub-azioni 4a/4b

Al termine del tirocinio è previsto l'orientamento specialistico in uscita (Azione 4), della durata di 20 ore, finalizzato a definire il percorso conclusivo della destinataria. In coerenza con il progetto approvato, il percorso prosegue con la sub-azione 4a "Supporto all'autoimpiego e alla creazione d'impresa" oppure con la sub-azione 4b "Inserimento lavorativo – Incontro Domanda Offerta (IDO)".

L'assegnazione alla sub-azione avverrà sulla base degli esiti dell'orientamento, del progetto individuale e delle condizioni previste dall'Avviso, senza automatismi e nel rispetto delle attività approvate.

Art. 9 – Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modello predisposto dall'Associazione MAS JOB, debitamente compilato e sottoscritto, e dovrà pervenire **entro il 21/10/2026** con una delle modalità indicate dall'Ente:

- consegna a mano presso la sede Associazione MAS JOB di Viale San Martino n. 62, Scala C, Piano 4, 98122 Messina (ME), negli orari di apertura indicati dall'Ente;



- invio all'indirizzo pec masjob@pec.it avente per oggetto "Avviso 23/24 Occupazione Donna – domanda di partecipazione (nome e cognome partecipante)"
- Le domande pervenute entro il termine previsto saranno prese in considerazione ai fini della formazione della graduatoria secondo l'ordine di protocollo. Le domande pervenute successivamente alla scadenza saranno comunque acquisite e protocollate con data certa e potranno essere utilizzate, nel rispetto dell'ordine cronologico di acquisizione e dei requisiti previsti dall'Avviso, ai fini di eventuali scorrimenti della graduatoria, qualora si rendessero disponibili ulteriori posti a seguito di rinunce, decadenze, esclusioni o altre cause di disponibilità sopravvenuta.

10 – Documentazione da allegare

Alla domanda dovranno essere allegati, ove applicabili:

- copia di documento di identità in corso di validità e codice fiscale/tessera sanitaria;
- DID in corso di validità;
- Patto di Servizio sottoscritto con il CPI competente;
- documentazione utile alla verifica della residenza/domicilio e della relativa decorrenza, ove richiesta;
- per le cittadine extra UE, titolo di soggiorno e documentazione comprovante i requisiti previsti dall'Avviso;
- curriculum vitae aggiornato, se disponibile, utile alle attività di orientamento e matching;
- eventuali dichiarazioni sostitutive e ulteriore documentazione necessaria alla verifica dei requisiti e alla compilazione dell'Allegato 9 previsto dall'Avviso.

La mancata presentazione dei documenti essenziali potrà comportare richiesta di integrazione formale ove consentita; resta fermo che i requisiti sostanziali devono essere posseduti nei termini previsti dall'Avviso.

Art. 11 – Istruttoria, controlli e cause di esclusione

Associazione MAS JOB procederà alla protocollazione, alla verifica della completezza della domanda, alla verifica dei requisiti e alla formazione degli esiti istruttori. Le dichiarazioni sostitutive saranno rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e potranno essere sottoposte a controllo.

Costituiscono cause di non ammissione, tra l'altro: il mancato possesso di uno o più requisiti obbligatori; la presentazione oltre il termine; la mancata sottoscrizione della domanda, se non sanabile; l'impossibilità di identificare la candidata; dichiarazioni non veritiere o documentazione non conforme che incidano sui requisiti; ogni altra causa prevista dall'Avviso regionale.

Art. 12 – Criteri di selezione e graduatoria

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione di n. **12 destinatarie** da ammettere al progetto "WORK(H)ER", fermo restando la possibilità, prevista dall'Avviso n. 23/2024 "Occupazione Donna", di ammettere **fino a un massimo di n. 3 uditrici**, senza incremento del costo complessivo del progetto.

Le candidate dovranno possedere tutti i requisiti di ammissibilità previsti dall'Avviso e dal presente bando. L'Ente procederà preliminarmente alla verifica formale delle domande pervenute, della completezza della documentazione e del possesso dei requisiti richiesti.

Qualora il numero delle candidate ammissibili sia pari o inferiore a n. 12, saranno ammesse al percorso, previa verifica definitiva dei requisiti, tutte le candidate risultate idonee.



Qualora il numero delle candidate ammissibili sia superiore a n. 12, l'Ente procederà ad apposita selezione comparativa, svolta da una **Commissione nominata dall'Ente successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle candidature**.

La selezione sarà articolata nelle seguenti prove:

- test a risposta multipla di cultura generale**, composto da n. 30 quesiti, con quattro opzioni di risposta di cui una sola corretta, per un punteggio massimo di **60 punti**;
- colloquio motivazionale individuale**, per un punteggio massimo di **40 punti**.

Per il test saranno attribuiti:

- risposta corretta: **2 punti**;
- risposta errata: **0 punti**;
- risposta non fornita: **0 punti**.

Non sono previste penalizzazioni per le risposte errate.

Per il colloquio motivazionale saranno attribuiti i seguenti punteggi:

Elemento di valutazione	Punteggio massimo
Motivazione alla partecipazione al percorso	15
Coerenza del percorso con gli obiettivi personali e professionali	10
Disponibilità e consapevolezza dell'impegno richiesto	10
Chiarezza dell'obiettivo professionale	5
Totale	40

Il punteggio massimo complessivamente conseguibile è pari a **100 punti**.

La graduatoria sarà formulata in ordine decrescente sulla base della somma del punteggio conseguito nel test e nel colloquio motivazionale.

Saranno ammesse al percorso, in qualità di **destinatari**, le prime **12 candidate utilmente collocate in graduatoria**, previa verifica definitiva del possesso di tutti i requisiti richiesti.

Le candidate collocate nelle **tre posizioni immediatamente successive** potranno essere ammesse, fino a un massimo di n. 3, in qualità di **uditrici**, previa formale accettazione e verifica del possesso dei requisiti previsti dall'Avviso.

Le uditrici partecipano alle attività secondo quanto previsto dall'Avviso, senza incremento del costo complessivo del progetto. La loro ammissione non comporta, salvo diversa espressa previsione della disciplina regionale applicabile, il riconoscimento di indennità o ulteriori costi a carico del progetto.

Le ulteriori candidate idonee, collocate in posizione successiva rispetto alle destinatarie e alle eventuali uditrici, costituiranno la **graduatoria di riserva**, utilizzabile in caso di rinuncia, decadenza, mancata accettazione o perdita dei requisiti da parte delle candidate ammesse, nei limiti e secondo le modalità consentite dalla disciplina dell'Avviso.

Qualora si renda necessario procedere allo scorrimento della graduatoria, l'Ente provvederà secondo l'ordine di collocazione, previa verifica del permanere dei requisiti di ammissibilità.

In caso di parità del punteggio complessivo tra due o più candidate, sarà data priorità alla candidata che abbia conseguito il **punteggio più elevato nel colloquio motivazionale**. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante **sorteggio pubblico**, con redazione di apposito verbale.

Al termine della procedura saranno predisposti distintamente:

- elenco delle n. 12 candidate ammesse in qualità di destinatarie;
- elenco delle candidate ammesse in qualità di uditrici, fino a un massimo di n. 3;
- graduatoria di riserva delle candidate idonee non immediatamente ammesse;
- elenco delle candidate non ammesse.



Gli esiti saranno pubblicati con modalità idonee a tutelare i dati personali delle candidate, mediante utilizzo del numero di protocollo o di altro codice identificativo attribuito alla candidatura.

In caso di rinuncia o decadenza di una destinataria, e qualora la sostituzione sia consentita dalla disciplina applicabile, l'Ente potrà procedere allo scorrimento della graduatoria, attribuendo la posizione di destinataria alla prima candidata utilmente collocata tra le utentrici e, successivamente, tra le candidate inserite nella graduatoria di riserva, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti.

Art. 13 – Adempimenti successivi alla selezione

Le n. 12 destinatarie selezionate saranno inserite nell'Allegato 9 previsto dall'Avviso, contenente i dati anagrafici e lo stato occupazionale. L'elenco sarà sottoposto agli adempimenti e alla validazione del Centro per l'Impiego competente e caricato sul Sistema Informativo unitamente alla documentazione di avvio richiesta.

L'ammissione comunicata dall'Ente deve intendersi subordinata al completamento con esito positivo delle verifiche amministrative previste dalla disciplina regionale.

Art. 14 – Obblighi delle destinatarie

- partecipare con regolarità e puntualità alle attività previste;
- sottoscrivere/validare registri, schede, patti, dichiarazioni e documentazione richiesta;
- comunicare tempestivamente variazioni dello stato occupazionale, della residenza/domicilio o di altre circostanze rilevanti ai fini dell'ammissibilità;
- partecipare alle verifiche e alle sessioni necessarie al conseguimento delle certificazioni/attestazioni previste;
- rispettare le disposizioni di sicurezza, privacy, comportamento e i regolamenti delle sedi formative e dei soggetti ospitanti;
- collaborare alle attività di monitoraggio e follow-up del PR Sicilia FSE+, incluse le rilevazioni sugli esiti occupazionali.

Art. 15 – Indennità di partecipazione

Le indennità non costituiscono somme forfetarie automaticamente dovute. Sono riconosciute esclusivamente in relazione alle attività ammissibili e alle presenze effettive e documentate, secondo l'Avviso e le disposizioni regionali applicabili.

Per le attività per le quali il progetto/Avviso prevede un'indennità oraria, il parametro è pari a € 3,50 per ora di effettiva partecipazione. Per il tirocinio extracurricolare l'indennità è pari a € 500,00 lordi mensili, secondo le condizioni di frequenza e proporzionalità stabilite dall'Avviso. Eventuali modifiche regionali sopravvenute si applicheranno automaticamente.

Art. 16 – Rinunce, decadenza e subentro

La candidata ammessa che intenda rinunciare dovrà darne tempestiva comunicazione scritta. L'Ente potrà dichiarare la decadenza in caso di perdita dei requisiti, mancata presentazione all'avvio senza giustificato motivo, assenze incompatibili con le soglie minime di frequenza, dichiarazioni non veritiere o altre cause previste dall'Avviso. I subentri dalla graduatoria di riserva saranno effettuati solo se consentiti dalla fase progettuale e dalla disciplina vigente.



Art. 17 – Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati dall'Associazione MAS JOB, in qualità di soggetto beneficiario/titolare per gli adempimenti di propria competenza, esclusivamente per finalità connesse alla selezione, gestione, monitoraggio, controllo e rendicontazione del progetto, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. I dati potranno essere comunicati alla Regione Siciliana, al Centro per l'Impiego, agli organismi di controllo e agli altri soggetti istituzionalmente competenti nei limiti previsti dalla normativa.

Art. 18 – Informazione, pubblicità e pubblicazione

Il presente Avviso e gli atti conseguenti saranno pubblicizzati nel rispetto degli obblighi di informazione e visibilità del sostegno dell'Unione europea previsti dal PR Sicilia FSE+ 2021–2027 e dall'Avviso n. 23/2024. Associazione MAS JOB potrà utilizzare il proprio sito web, i propri canali istituzionali e ulteriori strumenti di diffusione idonei a garantire adeguata conoscibilità della selezione.

Art. 19 – Responsabile e informazioni

Per informazioni sulla procedura di selezione è possibile rivolgersi all'Associazione MAS JOB – Viale San Martino n. 62, Scala C, Piano 4, 98122 Messina (ME) – Tel. 090 9576464 – WhatsApp 3241301086 – e-mail info@masjob.it – PEC masjob@pec.it.

Art. 20 – Disposizioni finali e rinvio

Associazione MAS JOB si riserva di sospendere, prorogare, modificare o revocare il presente Avviso per disposizioni dell'Amministrazione regionale, sopravvenute esigenze attuative o motivate ragioni connesse al corretto svolgimento del progetto, senza che ciò determini diritti o pretese in capo alle candidate.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia all'Avviso n. 23/2024 nella versione vigente, al D.D.G. n. 4535/2024, al D.D.G. n. 3212/2025, al D.D.G. n. 3420/2026, al D.R.S. n. 4494/2026, al progetto approvato, al Vademecum PR Sicilia FSE+ vigente e alle successive disposizioni emanate dall'Amministrazione regionale.

Messina, 12/10/2026

Associazione MAS JOB

Il Presidente

dott.ssa Maria Fallo

